

UNIONE DEI COMUNI DI MONCALIERI, TROFARELLO, LA LOGGIA

Decreto del Presidente n. 3 del 28/12/2017

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio amministrativo finanziario e del servizio turismo, per l'anno 2018

IL PRESIDENTE

Visto l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia (di seguito denominata "Unione"), stipulato il 16 novembre 2012;

Visto l'articolo 29 dello Statuto dell'Unione che disciplina il personale dell'Amministrazione;

Richiamato l'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che definisce le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che con il suddetto Regolamento viene definita l'organizzazione dell'Unione, individuando quali strutture organizzative di massima dimensione i seguenti servizi:

- Servizio amministrativo finanziario
- Servizio turismo
- Servizio inclusione sociale
- Servizio sostegno alle fasce deboli

Richiamato l'articolo 33 dello Statuto che definisce i compiti dei Responsabili di servizio nell'Unione;

Richiamati i Capi III e IV del suddetto Regolamento, che definiscono i ruoli direzionali ed il conferimento degli incarichi di responsabilità;

Considerato che occorre provvedere alla nomina del Responsabile del servizio amministrativo-finanziario, in coerenza la struttura organizzativa disciplinata dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al fine di dare continuità all'azione amministrativa, senza interruzione dei servizi;

Ritenuto di attribuire al Responsabile del servizio amministrativo - finanziario le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, inerenti e a titolo non esaustivo, le materie amministrative, della contabilità, gestione amministrativa del personale (rivestendo il ruolo di "datore di lavoro" ai sensi di legge), gestione del patrimonio, segreteria, provveditorato, servizi informatici, gestione dei flussi documentali e del protocollo informatico, supporto amministrativo agli altri settori nella gestione di gare e contratti ed ogni altro aspetto amministrativo e economico-finanziario relativo alla gestione dei servizi dell'Unione;

Visto il Codice dell'Amministrazione Digitale, approvato con Decreto Legislativo 7/3/2005, n. 82 e modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 30/12/2010, n. 235;

Visto il DPCM 3/12/2013 ad oggetto: “*Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71 del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 82 del 2005*”;

Considerato che occorre provvedere alla nomina del Responsabile del servizio turismo, in coerenza la struttura organizzativa disciplinata dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al fine di dare continuità all'azione amministrativa, senza interruzione dei servizi;

Ritenuto di attribuire al Responsabile del servizio turismo le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, inerenti e a titolo non esaustivo, le attività connesse alla promozione turistica dei Comuni aderenti all'Unione, in collaborazione con le realtà locali (associazioni imprenditoriali e di volontariato, pro-loco, ecc...) in modo da valorizzare le risorse turistiche comuni alle tre Amministrazioni;

Dato atto che il Responsabile del servizio turismo si avvarrà della collaborazione dei dipendenti comunali preposti al servizio turismo nei Comuni di Moncalieri, Trofarello e La Loggia, ai sensi della Convenzione per l'utilizzo condiviso tra i suddetti Comuni e l'Unione di personale e risorse tecniche, stipulata in data 17/12/2014 per l'erogazione dei servizi oggetto di trasferimento all'Unione, ai sensi dei punti 4b) e 4c) dell'Atto Costitutivo;

Dato atto che la dotazione organica dell'Unione approvata nell'ambito del suddetto Regolamento non prevede alcuna figura con qualifica dirigenziale cui affidare le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato l'art. 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del decreto medesimo possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

In attesa di un eventuale riordino delle predette posizioni, richiamato l'art. 34, comma 1 dello Statuto dell'Unione che attribuisce al Presidente, su proposta del Segretario, l'attribuzione degli incarichi di responsabile di servizio, con incarico di direzione, revocabile in qualunque tempo;

Dato atto che il dott. Marco Manosperti è figura apicale nel servizio amministrativo-finanziario ed ha ricoperto dal primo anno di attività dell'Ente (2014) fino ad oggi, con buoni risultati, il ruolo di Responsabile del servizio amministrativo-finanziario dell'Unione;

Ritenuto pertanto di conferire al dott. Marco Manosperti, per l'anno 2018, l'incarico in scadenza di *Responsabile del servizio amministrativo-finanziario* dell'Unione, come individuato in precedenza e nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, conferendo altresì le funzioni attribuite di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, ai sensi dell'articolo 33 dello Statuto e dell'art. 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; lo stesso potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dalle disposizioni in vigore al momento della scadenza;

Dato atto che il dott. Marco Manosperti è figura apicale nel servizio turismo ed ha ricoperto dall'anno 2015 a tutt'oggi, con buoni risultati, il ruolo di Responsabile del Servizio turismo dell'Unione;

Ritenuto pertanto di conferire al dott. Marco Manosperti, per l'anno 2018 l'incarico in scadenza di *Responsabile del servizio turismo* dell'Unione, come individuato in precedenza e nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, conferendo altresì le funzioni attribuite di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, ai sensi dell'articolo 33 dello Statuto e dell'art. 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; lo stesso potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dalle disposizioni in vigore al momento della scadenza;

Ritenuto di confermare al dott. Marco Manosperti, per l'anno 2018 gli ulteriori seguenti incarichi, già previsti negli incarichi in scadenza, quali funzioni dirigenziali:

- incarico di datore di lavoro ai sensi del D. Lgs 9/4/2008, n. 81 nei confronti di tutto il personale e di tutti gli ambienti di lavoro;
- incarico di responsabile dei trattamenti dei dati personali e sensibili del proprio servizio, ai sensi del “Codice in materia di protezione dei dati personali” approvato con D. Lgs. n. 196/2003;
- incarico di *Responsabile della gestione documentale* dell'Unione, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b) del DPCM 3/12/2013;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 15 del 10/4/2017 ad oggetto: “Approvazione dello schema di convenzione ex art. 14 del CCNL 22/1/2004 tra l'Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia e il Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale - CISA 31 di Carmagnola per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di responsabile del servizio finanziario” da parte del Responsabile finanziario dell'Unione dott. Marco Manosperti;

Visto l'art. 14, comma 5 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Regioni – Autonomie Locali stipulato il 22/1/2004, che testualmente recita: *“Il valore complessivo, su base annua per tredici mensilità, della retribuzione di posizione per gli incarichi di cui al comma 4 può variare da un minimo di € 5.164,56 ad un massimo di € 16.000. Per la eventuale retribuzione di risultato l'importo può variare da un minimo del 10% fino ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione in godimento. Per il relativo finanziamento trova applicazione la generale disciplina degli artt. 10 e 11 del CCNL del 31.3.1999”*

Considerato che la Convenzione stipulata tra l'Unione ed il CISA 31 il 3/5/2017 prevede l'attribuzione al dott. Marco Manosperti del valore massimo della retribuzione di posizione (16.000,00 € su base annua) e di risultato (30% di 16.000,00 €, pari a € 4.800,00 su base annua), con rimborso da parte del CISA 31 all'Unione delle maggiori somme derivanti dal servizio in convenzione (€ 4.000,00 di retribuzione annua di posizione ed € 1.800,00 di retribuzione annua di risultato, oltre oneri previdenziali e fiscali), quantificati forfettariamente in € 8.000,00 all'anno;

Dato atto che, con decreto n. 2 del 17/5/2017 sono state rideterminate le retribuzioni di posizione organizzativa e di risultato del dott. Marco Manosperti, nella misura rispettivamente di € 16.000,00 annui e del 30% su tale importo;

Ritenuto di confermare dal 1/1 al 30/4/2018 (scadenza della convenzione) l'assegnazione al dott. Marco Manosperti la retribuzione di posizione su base annua di €

16.000,00 e di risultato del 30% su tale importo, così composta (valori annui):

- a) incarico presso l'Unione:
retribuzione di posizione € 12.000,00
retribuzione di risultato: 25% di € 12.000,00 = € 3.000,00
- b) incarico presso il CISA 31 di Carmagnola:
retribuzione di posizione € 4.000,00
retribuzione di risultato: 5% su €12.000,00 + 30% su € 4.000,00 = € 1.800,00

Ritenuto di assegnare dal 1/5 al 31/12/2018 al dott. Marco Manosperti la retribuzione di posizione organizzativa e di risultato pari ad € 12.000,00 annui, oltre alla retribuzione di risultato nella misura del 25% della retribuzione di posizione;

Ritenuto di dare atto che, ai sensi dell'art. 13 del Codice di comportamento dei dipendenti attualmente vigente (approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il dott. Marco Manosperti è tenuto a comunicare per iscritto le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge e l'eventuale affinità e parentela, entro il secondo grado, coniuge, o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con gli uffici che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti agli stessi uffici, nonché le informazioni relative alla propria situazione patrimoniale e le dichiarazioni annuali dei redditi;

Tutto ciò premesso:

DECRETA

1. di attribuire al Responsabile del servizio amministrativo - finanziario le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inerenti e a titolo non esaustivo, le materie amministrative, della contabilità, gestione amministrativa del personale (rivestendo il ruolo di "datore di lavoro" ai sensi di legge), gestione del patrimonio, segreteria, provveditorato, servizi informatici, gestione dei flussi documentali e del protocollo informatico, supporto amministrativo agli altri settori nella gestione di gare e contratti ed ogni altro aspetto amministrativo e economico-finanziario relativo alla gestione dei servizi dell'Unione;
2. di conferire al dott. Marco Manosperti, per l'anno 2018, l'incarico in scadenza di *Responsabile del servizio amministrativo-finanziario* dell'Unione, come individuato in precedenza e nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, conferendo altresì le funzioni attribuite di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, ai sensi dell'articolo 33 dello Statuto e dell'art. 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; lo stesso potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dalle disposizioni in vigore al momento della scadenza;
3. di attribuire al Responsabile del servizio turismo le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, inerenti e a titolo non esaustivo, le attività connesse alla promozione turistica dei Comuni aderenti all'Unione, in collaborazione con le realtà locali (associazioni imprenditoriali e di volontariato, pro-loco, ecc...) in modo da valorizzare le risorse turistiche comuni alle tre Amministrazioni;

4. di conferire al dott. Marco Manosperti, per l'anno 2018, l'incarico in scadenza di *Responsabile del servizio turismo* dell'Unione, come individuato in precedenza e nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, conferendo altresì le funzioni attribuite di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, ai sensi dell'articolo 33 dello Statuto e dell'art. 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; lo stesso potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dalle disposizioni in vigore al momento della scadenza;
5. di confermare al dott. Marco Manosperti, per l'anno 2018, gli ulteriori seguenti incarichi, già previsti negli incarichi in scadenza, quali funzioni dirigenziali:
 - incarico di datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. 9/4/2008, n. 81 nei confronti di tutto il personale e di tutti gli ambienti di lavoro;
 - incarico di responsabile dei trattamenti dei dati personali e sensibili del proprio servizio, ai sensi del “Codice in materia di protezione dei dati personali” approvato con D. Lgs. n. 196/2003;
 - incarico di *Responsabile della gestione documentale* dell'Unione, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b) del DPCM 3/12/2013;
6. di confermare dal 1/1 al 30/4/2018 (scadenza della convenzione) l'assegnazione al dott. Marco Manosperti la retribuzione di posizione su base annua di € 16.000,00 e di risultato del 30% su tale importo, così composta (valori annui):
 - a) incarico presso l'Unione:
retribuzione di posizione € 12.000,00
retribuzione di risultato: 25% di € 12.000,00 = € 3.000,00
 - b) incarico presso il CISA 31 di Carmagnola:
retribuzione di posizione € 4.000,00
retribuzione di risultato: 5% su € 12.000,00 + 30% su € 4.000,00 = € 1.800,00
7. di assegnare dal 1/5 al 31/12/2018 al dott. Marco Manosperti la retribuzione di posizione organizzativa e di risultato pari ad € 12.000,00 annui, oltre alla retribuzione di risultato nella misura del 25% della retribuzione di posizione;
8. di dare atto che, ai sensi dell'art.13 del Codice di comportamento dei dipendenti attualmente vigente (approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il dott. Marco Manosperti è tenuto a comunicare per iscritto le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge e l'eventuale affinità e parentela, entro il secondo grado, coniuge, o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con gli uffici che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti agli stessi uffici, nonché le informazioni relative alla propria situazione patrimoniale e le dichiarazioni annuali dei redditi;
9. di trasmettere il presente provvedimento al dott. Marco Manosperti

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE
Paolo MONTAGNA
firmato digitalmente