

Allegato 1 – Modello di istanza

Avviso Pubblico

per la co-progettazione di un piano finalizzato all'individuazione di soggetti del terzo settore disponibili alla coprogettazione di "interventi di accompagnamento e inclusione sociale per persone in condizioni di elevata marginalità".

CUP I21H25000030007

Spett.le
Unione dei Comuni di Moncalieri Trofarello La Loggia
Via Fiume 17 bis
10024 - Moncalieri (TO)
unionemoncalieri@legalmail.it

Il/La sottoscritto/a nato/a il
.....
a in qualità di rappresentante legale dell'ente (*in caso di*
RTI/ATS/partenariato *l'ente*
Capofila):.....
con sede in
codice fiscale, partita IVA n.
con la presente,

CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione in epigrafe per la realizzazione in partnership degli interventi previsti dal presente avviso.

Ai fini della valutazione si allega:

- **Proposta/e progettuale/i (All. 1.1)**
- **Budget di progetto (All. A 1.2)**

Copia dello statuto o atto costitutivo dell'organizzazione proponente, se non già in possesso dell'Amministrazione del Consorzio.

In caso di RTI/ATS/partenariato:

Si specifica la **composizione del RTI/ATS/partenariato** (costituito o costituendo), il soggetto capofila e il/i soggetto/i attuatore per ciascuna delle attività proposte.

Capofila/partner	Attività
Denominazione capofila	Descrizione attività.....
Denominazione partner 1	Descrizione attività.....
Denominazione partner 2	Descrizione attività.....
.....	

e si allega:

Da mettere su carta intestata del proponente

Copia dello statuto o atto costitutivo delle organizzazioni partner, se non già in possesso dell'Amministrazione del Consorzio.

Copia dell'atto costitutivo del RTI/ATS o accordo di partenariato o dichiarazione di impegno a costituirsi in RTI/ATS/partenariato in caso di finanziamento del progetto – nel/nella quale deve essere indicato il soggetto che assume il ruolo di capofila per i rapporti con il Consorzio e le attività svolte da ciascun partner.

Data,

FIRMA DIGITALE

N.B.

- Ciascun soggetto proponente, può presentare una sola candidatura in qualità di singolo proponente, capofila o partner per ognuna delle linee di attività.
- In caso di RTI/ATS/partenariato l'istanza e i suoi allegati (proposta progettuale e budget di progetto) sono presentati dal capofila e sottoscritti da tutti i partner.
- Le istanze devono essere firmate digitalmente dal Legale Rappresentante del soggetto proponente;

Allegato 1.1 – Scheda Progetto (max 8 cartelle formato A4 – times new roman corpo 12)

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA COPROGETTAZIONE DI "INTERVENTI DI ACCOMPAGNAMENTO E INCLUSIONE SOCIALE PER PERSONE IN CONDIZIONI DI ELEVATA MARGINALITÀ" NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA NAZIONALE INCLUSIONE E LOTTA ALLA POVERTÀ 2021 – 2027 FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE +) AVVISO INTEGRA 2024. LINEA 2 – RETI DI SOSTEGNO ALLA SOCIALIZZAZIONE E ALL'INCLUSIONE SOCIALE DEL PROGRAMMA DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ TRIENNIO 2025/27 (CUP I21H25000030007) CIG

Descrizione del soggetto proponente (con focus in particolare sull'attività svolta nell'ultimo biennio) rispetto al tema oggetto del bando. (Art. 1 e 2 Avviso)

--

a) Modello di accompagnamento sociale proposto rispetto agli obiettivi dell'Avviso

--

b) Modello di gestione della fornitura e distribuzione dei beni materiali rispetto al budget ed agli obiettivi dell'Avviso.

--

c) Modalità e strumenti organizzativi per gli interventi di assistenza materiale e connessione con la rete territoriale

Da mettere su carta intestata del proponente

- d) Equipe di lavoro: figure professionali previste, modalità di coordinamento, esperienza e modalità di collaborazione e rapporto con il Consorzio ed i referenti delle situazioni in carico**

- e) Accordi e collaborazioni in essere con la rete territoriale in attività di sostegno o accompagnamento di persone in situazione di estrema marginalità**

- f) Indicatori e modalità di monitoraggio e verifica dei risultati attesi, misurabili e condivisibili con gli operatori del consorzio e della rete**

Da mettere su carta intestata del proponente

Allegato 1.2 – Budget

g) BUDGET DI PROGETTO: VOCI DI SPESA

..... Denominazione Ente singolo o Ente Capofila e partner.				
<i>NB: Il budget va predisposto per ognuna delle linee di intervento previste dal bando tenendo conto delle risorse disponibili e delle spese ammissibili</i>				
VOCE DI SPESA - PARTNER PROGETTO	DESCRIZIONE ATTIVITÀ / SPESA	NUMERO UNITÀ	COSTO UNITARIO <i>(costo orari, costo per unità o a corpo)</i>	TOTALE SPESA
Personale dipendente				
<i>(indicare nome cognome e profilo professionale, aggiungere righe ove necessario)</i>				
Misure connesse all' accompagnamento				
<i>(indicare nome cognome e profilo professionale, aggiungere righe ove necessario)</i>				
Costi amministrativi, di trasporto e magazzinaggio				
<i>(indicare eventuali specifiche, aggiungere righe ove necessario)</i>				
Costi indiretti relativi al personale dipendente (max 7%)				
<i>(indicare il tipo di spesa, aggiungere righe se necessario)</i>				
TOTALE PROGETTO				
<i>(in caso di partenariati compilare anche la tabella B)</i>				

TAB. B) BUDGET DI PROGETTO: CONFIGURAZIONE ATS

(da compilare solo in caso di partenariati)

indicare partner di progetto	Descrizione delle specifiche attività di progetto svolte dal partner	Importo attività del partner
Capofila (denominazione)		
Partner 1 (denominazione)		
Partner 2 (denominazione)		
Partner 3 (denominazione)		
Partner 4 (denominazione)		
Totale		

Da mettere su carta intestata del proponente

Cronoprogramma delle attività (descrivere le singole attività per linea di azione)

	<i>MESI</i>											
	<i>M1</i>	<i>M2</i>	<i>M3</i>	<i>M4</i>	<i>M5</i>	<i>M6</i>	<i>M7</i>	<i>M8</i>	<i>M9</i>	<i>M10</i>	<i>M11</i>	<i>M12</i>
Attività Azione 1												
....												
....												
Attività Azione 2												
....												
....												
Attività Azione 3												
....												
....												

Data,

FIRMA/FIRME

NB: In caso di partenariato la scheda del progetto dovrà essere sottoscritta da ciascun partner.